



## ISTITUTO DOMUS MAZZINIANA

Ente Morale di Diritto Pubblico (L. 1230/52)  
Istituto Storico Nazionale (dPCM G.U. 135/2002 – DPR 255/2005)  
<https://www.domusmazziniana.it>



### **VERBALE N. 2 DEL 17/02/2020**

#### **RELAZIONE AL RENDICONTO GENERALE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2019**

L'anno 2020, il giorno 17 del mese di febbraio, alle ore 09:30, presso la sede della Giunta Nazionale per gli Studi Storici in Via Milano n. 76 in Roma, a seguito di regolare convocazione, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti dell'istituto stesso per l'approvazione del rendiconto generale dell'esercizio 2010.

Dott.ssa Pizzicaria Giulietta	Presidente in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze	<b>Presente</b>
Dott. ssa Angela Benintende	Componente in rappresentanza del Ministero dei Beni Culturali	<b>Presente</b>
Dott. Ugo Girardi	Componente	<b>Presente</b>

Per la Domus Mazziniana partecipa alla riunione Simone Kovatz, funzionario responsabile, tra gli altri procedimenti, della gestione contabile dell'Istituto.

Il rendiconto generale dell'esercizio 2019 è stato trasmesso ai Revisori in data 7 febbraio 2020, costituito da:

- Nota integrativa e relazione sulla gestione 2019;
- Prospetto riepilogativo delle spese suddiviso per Missioni e Programmi;
- Conto Economico;
- Rendiconto finanziario gestionale Entrate e Uscite;
- Situazione amministrativa;
- Stato Patrimoniale;

Si evidenzia che l'Istituto rappresenta le risultanze di gestione in forma abbreviata secondo gli schemi della normativa vigente.

Il Collegio prende in esame il **Rendiconto Finanziario Gestionale per l'esercizio 2019** che è così riassunto:

## RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE 2019

GESTIONE DI COMPETENZA						GESTIONE DI CASSA	
Codice	Voce	Previsioni definitive	Somme accertate Riscosse	Somme accertate Da riscuotere	Somme accertate Totale accertamenti	Previsioni	Riscossioni
E.2.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri	38.000,00	38.000,00	-	38.000,00		38.000,00
E.3.01.02.01.037	Proventi da quote associative	1.800,00	1.800,00		1.800,00	-	1.800,00
E.3.03.00.00.000	Interessi attivi	149,93	149,93		149,93 -		149,93 -
E.3.03.03.04.001	Altre entrate correnti n.a.c.	2.300,00	2.300,00		2.300,00		2.300,00

Dall'esame della tabella si evince che:

- il Rendiconto gestionale finanziario 2019 presenta un **disavanzo finanziario di competenza** di euro **23.661,81** pari alla differenza tra le entrate accertate e spese impegnate come appresso indicato:

ENTRATE ACCERTATE	42.268,00
USCITE IMPEGNATE	65.929,81
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA 2019</b>	<b>23.661,81</b>

### ESAME DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

#### ENTRATE CORRENTI

Le entrate correnti accertate, per euro, sono costituite da:

- Trasferimenti da Ministeri, per euro 38.000,00 si riferisce al contributo annuale erogato dal MIBACT in quanto l'Istituto è inserito nella tabella triennale (art. 1 della L. 534/1196);
- Entrate provenienti da quote associative per euro 1.800,00 relative a 18 quote sociali versate per il periodo 2018-2022;
- Interessi attivi per euro 149,93;

#### ALTRE ENTRATE

Le altre entrate per € 2.300,00, sono relative a erogazioni liberali effettuate a favore dell'Istituto nel corso del 2019.

Alla voce "Rimborso di fondi economici e carte aziendali", quale Partita di Giro, abbiamo l'importo di euro 18,07.

**USCITE**

La parte uscite è costituita da:

GESTIONE DI COMPETENZA						GESTIONE DI CASSA	
Codice	Voce	Previsioni definitive	Somme impegnate e Pagate	Somme impegnate Da pagare	Somme impegnate Totale Impegni	Previsioni	Pagamenti
U.1.02.01.02.001	Imposta di registro e di bollo	64,00	64,00		64,00	64,00	64,00
U.1.02.01.06.001	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	1.040,16	1.040,16		1.040,16	1.040,16	1.040,16
U.1.02.01.07.001	Tassa e/o canone occupazione spazi e aree pubbliche	71,82	71,82		71,82	71,82	71,82
U.1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	251,29	251,29		251,29	251,29	251,29
U.1.03.02.01.008	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	1.000,00		1000	1.000,00	2.500,00	-
U.1.03.02.02.001	Rimborso per viaggio e trasloco	579,10	579,1		579,10	579,10	579,10
U.1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione manifestazioni e convegni	2.583,19	2583,19		2.583,19	2.583,19	2.583,19
U.1.03.02.05.001	Telefonia fissa	1.222,86	1222,86		1.222,86	1.222,86	1.222,86
U.1.03.02.05.004	Energia elettrica	12.039,58	12039,58		12.039,58	12.039,58	12.039,58
U.1.03.02.05.005	Acqua	607,00	607		607,00	607,00	607,00
U.1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	1.827,56	1827,56		1.827,56	1.827,56	1.827,56
U.1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	1.220,00	1220		1.220,00	1.220,00	1.220,00
U.1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	5.010,09	5010,09		5.010,09	5.010,09	5.010,09
U.1.03.02.13.999	Altri servizi ausiliari n.a.c.	24.939,18	24939,18		24.939,18	24.939,18	24.939,18
U.1.03.02.16.002	Spese postali	44,08	44,08		44,08	44,08	44,08
U.1.03.02.17.001	Commissioni per servizi finanziari	299,85	299,85		299,85		
U.1.03.02.99.013	Comunicazione WEB	126,88	126,88		126,88	126,88	126,88
U.1.04.01.01.020	Trasferimenti correnti al Ministero dell'economia in attuazione di norme in materia di contenimento di spesa	4.024,26	4.024,26		4.024,26		
U.1.10.04.01.003	Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	950,00	950		950,00	950,00	950,00
U.2.02.01.03.001	Mobili e arredi per ufficio	8.010,84	8010,84		8.010,84	8.010,84	8.010,84

Tra le uscite si evidenziano in particolare:

- L'acquisto di mobili e arredi per euro 8.010,84 finalizzate all'acquisizione di scaffalature per aumentare i metri lineari disponibili della biblioteca e ricollocare il materiale librario giacente dal 2011 presso un magazzino esterno privato;
- Altri servizi ausiliari n.a.c. per euro 24.939,18 finalizzate al pagamento del costo del deposito dei libri e degli arredi presso un magazzino esterno privato selezionato nel 2011 dal commissario straordinario a seguito dell'impossibilità di ricollocare detto patrimonio all'interno della sede dell'Istituto a causa della ristrutturazione e riorganizzazione degli spazi.
- Spese per energia elettrica per euro 12.039,58, sostenute prevalentemente per alimentare l'impianto di riscaldamento/condizionamento/riciclo aria installato nel 2011 nell'ambito degli interventi di ristrutturazione e riqualificazione realizzati dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri per il 150° anniversario dell'Unità d'Italia.
- Trasferimenti correnti al Ministero dell'economia in attuazione delle norme di contenimento della spesa per euro 4.024,26, relativi alle annualità 2018 e 2019;

Tra le poste dell'ambito si evidenziano principalmente le spese per € 2.583,19 relative a organizzazione e partecipazione manifestazioni e convegni sostenute per la realizzazione di due di due convegni tematici e di un ciclo di seminari, in collaborazione con il dipartimento di Civiltà e Forme del Sapere dell'Università di Pisa dal titolo "Il lungo ottocento", oltre ad alcune presentazioni di libri sul Risorgimento usciti nell'ultimo triennio.

## **PARTITE DI GIRO**

Le partite di giro, che risultano in pareggio, ammontano ad euro 18,07 e comprendono le somme gestite e rendicontate del fondo economale.

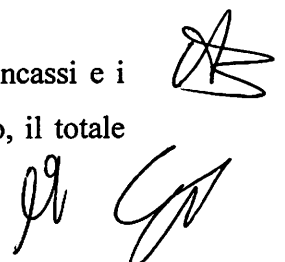
In considerazione dell'esiguità della somma l'Istituto non ha provveduto al termine dell'esercizio alla restituzione dell'anticipazione ricevuta (al netto delle spese sostenute) attraverso versamento sul conto corrente.

Il saldo del fondo economale concorda con il disponibile in cassa.

Il Collegio invita l'economista ad effettuare il versamento delle somme residuali del fondo economale entro la chiusura dell'esercizio finanziario emettendo apposita riversale.

## **SITUAZIONE AMMINISTRATIVA**

La situazione amministrativa, come esposto nella tabella che segue, evidenzia gli incassi e i pagamenti complessivamente fatti nell'esercizio, il saldo alla chiusura dell'esercizio, il totale



delle somme rimaste da riscuotere, di quelle rimaste da pagare e il risultato finale di amministrazione che ammonta ad euro

	In conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 1° gennaio 2019			75.615,21
RISCOSSIONI		42.268,00	
PAGAMENTI		64.929,81	
<b>Fondo di cassa al 31 dicembre 2019</b>			<b>52.953,40</b>
	<b>RESIDUI</b>	<b>RESIDUI</b>	
	esercizi preced.	dell'esercizio	
RESIDUI ATTIVI	0	0	0
RESIDUI PASSIVI	1.500,00	1.000,00	2.500,00
<b>Avanzo al 31 dicembre 2019</b>			<b>50.453,40</b>
Fondo pluriennale vincolato			0
<b>Avanzo al 31 dicembre 2019</b>			<b>50.453,40</b>

#### TABELLA RICOSTRUZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2019

RIEPILOGO	
Accertamenti 2019	42.268,00
Impegni 2019	65.929,81
<b>Disavanzo competenza 2019</b>	<b>-23.661,81</b>
Disavanzo eserc. Precedenti	11.200,77
Elimin. Res. Attivi riacc.straord.	0
Elimin. Res. Passivi riacc.straord.	0
Disavanzo 2018 riaccertato	<b>-11.200,77</b>
Elimin Residui passivi da re imputare (FPV)	0
Eliminaz. Residui attivi per perenzione	0
<b>TOTALE AVANZO AMM.NE 31/12/2019</b>	<b>50.453,40</b>

COMPOSIZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	Importo
Fondo residui perenti exerc.finanz. Precedenti	0
economie a destinazione vincolata	0
avanzo di gestione non vincolato	50.453,51
<b>TOTALE</b>	<b>50.453,51</b>

Handwritten signatures and initials, including a large 'J' and 'C' and a star-like mark.

## GESTIONE DEI RESIDUI

Per i residui evidenziati nella situazione amministrativa l'ente stesso ha specificato che si tratta della miglior stima dell'importo del compenso previsto per il Collegio dei revisori dei conti.

L'Ente, nel corso dell'esercizio 2018, ha provveduto al riaccertamento straordinario di tutti i residui ai fini del rispetto del principio contabile della competenza finanziaria potenziata di cui al D. Lgs. n. 118/2011. La complessiva ricognizione dei residui si è resa necessaria anche in considerazione del passaggio dalla gestione commissariale alla gestione ordinaria, nell'ambito delle attività di complessivo riordino della contabilità realizzata a partire dal marzo 2018 con la presa in carico dell'Università di Pisa dell'attività di supporto amministrativo dell'Istituto.

Di conseguenza nell'esercizio finanziario 2019 non risultano presenti residui attivi e/o passivi da riaccertare.

## STATO PATRIMONIALE

Dalla situazione Patrimoniale, risultano i esposti i seguenti valori:

ATTIVITA'	Situazione al 01/01/2019	Variaz. +/-	Situazione al 31/12/2019
<b>Attività Finanziarie</b>			
Depositi bancari A)	75.615,32	-22.661,81	52.935,44
Cassa economale B)			18,07
<b>Beni Immobili</b>	0		0
<b>Beni mobili</b>			
<b>Totale beni B)</b>			0
<b>Altre attività:</b>			
Crediti C)			0
<b>Totale attività (A+B+C)</b>	<b>75.615,32</b>	<b>-22.661,81</b>	<b>52.953,51</b>
<b>PASSIVITA'</b>			
<b>Debiti</b>			
Debiti	1.500,00	+1.000,00	2.500,00
Residui perenti	0		0
Fondo Pluriennale vincolato	0		0
<b>Totale passivita'</b>	<b>1.500,00</b>	<b>+1000,00</b>	<b>2.500,00</b>
<b>Eccedenza attività/Patrimonio netto</b>	<b>74.115,32</b>	<b>-23.661,81</b>	<b>50.453,51</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>			

Le disponibilità di cassa al 31/12/2019 ammontano ad euro 52.953,51 riconciliate con il saldo per valuta del conto corrente bancario.

Il relativo valore del patrimonio netto, determinatosi per effetto della gestione, è corrispondente alla differenza tra le citate attività e passività ed ammonta ad euro 50.453,51

Il relativo valore del patrimonio netto, determinatosi per effetto della gestione, è corrispondente alla differenza tra le citate attività e passività ed ammonta ad euro 50.453,51

L'immobile che ospita l'Istituto è di proprietà del demanio dello Stato ed è concesso in comodato gratuito ad esso per lo svolgimento delle attività statutarie.

A seguito della ristrutturazione e riqualificazione dei locali effettuata nel 2011 dall'Unità tecnica di missione della Presidenza del Consiglio dei Ministri appositamente incaricata nell'ambito della celebrazione del 150° anniversario dell'Unità nazionale, l'Istituto ha provveduto al complessivo riallestimento con la sostituzione integrale degli arredi esistenti.

Non avendo il Commissario straordinario provveduto ad effettuare alcuna ricognizione inventariale, una volta revocato il commissariamento, il Presidente ha inviato una formale richiesta sia alla Presidenza del Consiglio dei Ministri sia alla Struttura di Missione per gli anniversari di interesse nazionale e per la promozione di eventi sportivi di rilevanza nazionale e internazionale per sapere a quale titolo gli arredi erano posseduti dall'ente (PEC prot. n. 269 del 23/05/2019), ancora in attesa di una risposta.

Gli inventari dei beni librari e dei cimeli non sono attualmente nella piena disponibilità dell'Istituto in quanto collocati, insieme alla documentazione amministrativa e ai fondi archivistici storici, presso l'Archivio della Scuola Normale Superiore, a seguito di specifica disposizione del Direttore generale degli Archivi del MIBACT (D.D. n. 1109 del 07/12/2016). Detti inventari sono aggiornati alla situazione odierna in quanto dal 2011 ad oggi non sono state effettuate nuove acquisizioni di beni librari o di cimeli storici.

Il Collegio rinnova l'invito all'Istituto a predisporre uno specifico regolamento per la gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare sulla base del quale avviare una complessiva ricognizione dei beni mobili, in attesa di ricevere risposta sulla natura del loro possesso da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri. Il Collegio sottolinea, inoltre, l'esigenza che l'Istituto rientri nella piena disponibilità di tutta la propria documentazione amministrativa pregressa.

#### CONTO ECONOMICO

<b>VOCI</b>	<b>BUDGET 2019</b>	<b>BUDGET 2018</b>	<b>DIFFERENZA</b>
Conto Economico			
Valore della produzione	<b>42.100,00</b>	<b>39.971,00</b>	<b>+2.129,00</b>
Costi della produzione	<b>65.911,74</b>	<b>51.577,69</b>	<b>+14.334,05</b>
Differenza tra valori e costi della produzione	<b>-23.811,74</b>	<b>-11.606,69</b>	<b>+12.205,05</b>
Proventi e oneri finanziari	<b>149,93</b>	<b>405,92</b>	<b>-255,99</b>
Rettifiche di valore di attività finanziarie			
Disavanzo economico dell'esercizio	<b>23.661,81</b>	<b>11.200,77</b>	<b>+12.461,04</b>

**RISPETTO DELLE NORME DI CONTENIMENTO DELLA SPESA**

<b>BILANCIO CONSUNTIVO ANNO 2010 TITOLO I - SPESE CORRENTI</b>		<b>Stanziamiento</b>	<b>Applicazione taglio costi intermedi</b>
<b>Categoria IV - Spese per l'acquisto di beni di consumo e materiali tecnici</b>			
1.04.09.5	Manutenzioni, riparazioni e adattamento locali	7.601,04	988,14
1.04.15.10	Canoni acquedotto	205,95	26,77
1.04.16.11	Spese ENEL	1.790,37	232,75
1.04.17.12	Spese per combustibili da riscaldamento	1.637,22	212,84
1.04.18.13	Onorari e compensi per speciali incarichi	3.384,31	439,96
1.04.21.14	Canoni telefonici	859,00	111,67
<b>TOTALE costi intermedi anno 2010</b>		<b>15.477,89</b>	<b>2.012,13</b>

<b>Bilancio preventivo anno 2020</b>			
<b>SPESE CORRENTI</b>		<b>Consuntivo 2019</b>	<b>Anno 2010</b>
1.04.17.12	Spese per combustibili da riscaldamento		1.637,22
U.1.03.02.05.004	Energia elettrica	12.039,58	1.790,37
U.1.03.02.05.005	Acqua	607,00	205,95
U.1.03.02.09.004	Manut.ne ordinaria riparazione impianti e macchinari	1.827,56	7.601,04
U.1.03.02.11.999	Altre prestazioni prof.li e specialistiche n.a.c.	1.220,00	3.384,31
U.1.03.02.13.002	Servizio di pulizia e lavanderia	5.010,09	0
U.1.03.02.13.999	Altri servizi ausiliari n.a.c.	24.939,18	0
U.1.03.02.16.002	Spese postali	44,08	0
U.1.03.02.17.001	Commissioni per servizi finanziari	299,85	0
U.1.03.02.99.013	Comunicazione web	126,88	0
U.1.10.04.01.003	Premi assicurazione per RCT	950,00	0
<b>TOTALE</b>		<b>48.287,08</b>	<b>15.477,89</b>

NOTA: nel 2010 l'Istituto adottava un proprio piano dei conti, difforme dal piano dei conti integrato elaborato dalla Ragioneria generale dello Stato.

**NOTA ESPLICATIVA**

L'obbligo imposto dalla normativa vigente in materia di contenimento dei costi intermedi, in particolare dall'art. 8 co. 3 del DL 95/2012, di prendere a riferimento l'anno 2010 per la quantificazione dei tagli da applicare alle voci di costo relative agli stessi, ha consentito di calcolare la somma da versare alla Tesoreria dello Stato, nella misura di € 2.012,13.

L'Istituto ha provveduto ad effettuare il versamento su apposito capitolo del bilancio dello stato della somma dovuta per euro 2.012,13 sia per l'anno 2018 sia per l'anno 2019 in data 18/12/2019

In merito all'applicazione delle norme relative al contenimento dei costi intermedi rispetto a quanto speso nel 2010, l'Istituto rappresenta l'impossibilità ad effettuare l'adeguamento delle



somme in quanto nel corso del 2010, l'Istituto è stato parzialmente aperto per i primi sei mesi, per chiudere completamente a partire dal luglio al fine di consentire l'avvio degli interventi edilizi su menzionati; la chiusura della Domus ha determinato una notevole e anomala diminuzione delle spese direttamente connesse al suo funzionamento (acqua, luce, energia elettrica, pulizia, ecc.), con la sola eccezione delle spese di manutenzione che hanno compreso interventi strettamente connessi alla ristrutturazione della sede; con la riapertura, a partire dal luglio 2018, della Domus al pubblico per non meno di 30 ore settimanali e di ulteriori 16 ore mensili per garantire l'apertura nel secondo fine settimana di ogni mese (nel biennio 2018-2019 i visitatori sono stati mediamente 3.000 all'anno), tali costi sono ovviamente aumentati. È stato altresì necessario stipulare una polizza assicurativa sulla responsabilità civile verso terzi.

L'eliminazione, nell'ambito dei lavori di ristrutturazione del 2011, dell'impianto di riscaldamento a metano con la previsione di un unico impianto di riscaldamento/condizionamento/riciclo dell'aria alimentato elettricamente, pur nell'ottica di migliorare le condizioni di conservazione dei cimeli esposti nel museo, ha determinato un incremento di circa dieci volte del costo per la fornitura di energia elettrica.

A seguito della ristrutturazione dell'edificio effettuata nel 2011 da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri, metà del patrimonio librario della Domus e tutti i vecchi arredi furono collocati in un magazzino esterno privato. Nel corso del 2019 abbiamo concluso gli interventi finalizzati a ricollocare nella sala biblioteca della Domus circa 22.000 volumi collocati nel deposito esterno, eliminando i costi di deposito pari a circa € 17.000,00.

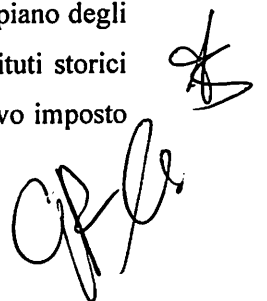
Nel 2020 è stato programmato un intervento per verificare lo stato di conservazione degli arredi ancora depositati presso il magazzino privato per una loro eventuale riutilizzazione o per un definitivo smaltimento così da eliminare anche la spesa di € 8.784,00 che sosteniamo.

Il Collegio, a fronte di quanto rappresentato, prende atto della situazione prospettata e invita l'Istituto all'adeguamento delle spese per il prossimo esercizio, così come previsto dalla legge di bilancio 2020 art. 1 comma 590 e seguenti.

#### **PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO**

Per la predisposizione del piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio l'Istituto Domus Mazziniana è in attesa di specifiche indicazioni da parte del MIBACT, in considerazione che detto piano dovrebbe riguardare tutti gli istituti storici nazionali inseriti nel sistema a rete coordinati dalla Giunta storica nazionale.

Il Collegio invita l'Istituto a coordinarsi con la Giunta e con gli altri Istituti per definire un piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio che sia coerente con la specifica natura degli istituti storici nazionali e che possa essere applicato al fine di adempiere anche a questo obbligo normativo imposto alle pubbliche amministrazioni.



**TEMPI PAGAMENTO TRANSAZIONI COMMERCIALI**

L'Ente ha regolarmente adempiuto alle norme in tema di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali per i primi tre trimestri del 2019. Il Collegio invita a procedere all'inoltro dell'ultimo trimestre.

L'Istituto dichiara di non avere debiti non ancora estinti e maturati al 30 dicembre da comunicare attraverso la piattaforma PCC del MEF.

**SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI**

L'attività di spesa è stata classificata secondo la struttura per missioni e programmi e secondo la classificazione COFOG indicata all'Istituto dal MIBACT corredato dalle spese come da documenti allegati di bilancio.

<b>Missione 021 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici</b>
Programma 009 - Tutela e valorizzazione dei beni archivistici
Gruppo COFOG 8.2 <i>Attività ricreative, culturali e di culto - Attività culturali</i>
Programma 010 - Tutela e valorizzazione dei beni librari, promozione e sostegno del libro e dell'editoria
Gruppo COFOG 8.2 <i>Attività ricreative, culturali e di culto - Attività culturali</i>
Programma 013 - Valorizzazione del patrimonio culturale e coordinamento del sistema museale
Gruppo COFOG 8.2 <i>Attività ricreative, culturali e di culto - Attività culturali</i>
<b>Missione 032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche</b>
Programma 002 - Indirizzo politico
Gruppo COFOG 8.2 <i>Attività ricreative, culturali e di culto - Attività culturali</i>
Programma 003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
Gruppo COFOG 8.2 <i>Attività ricreative, culturali e di culto - Attività culturali</i>
<b>Missione 033 Fondi da ripartire</b>
Programma 001 - Fondi da assegnare
Gruppo COFOG 8.2 <i>Attività ricreative, culturali e di culto - Attività culturali</i>
Programma 002 - Fondi di riserva e speciali
Gruppo COFOG 8.2 <i>Attività ricreative, culturali e di culto - Attività culturali</i>
<b>Missione 099 Servizi conto terzi e partite di giro</b>
Programma 01 - Servizi per conto terzi e partite di giro
Gruppo COFOG 8.2 <i>Attività ricreative, culturali e di culto - Attività culturali</i>

**CONCLUSIONI**

Il Collegio dei revisori preso atto che:

- durante l'esercizio 2019 non vi sono state gestioni fuori bilancio, come da dichiarazione rilasciata del responsabile amministrativo;
- i dati riportati nel rendiconto gestionale 2019 risultano corrispondenti con quelli desunti dalle scritture contabili inerenti la gestione;

- il budget è stato redatto nel rispetto della normativa vigente e dei principi contabili previsti in materia;
- verificata la correttezza dei risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione, la chiarezza dei dati contabili e l'esistenza delle attività e passività e della loro corretta esposizione in bilancio;
- i costi sono da ritenersi congrui in relazione all'ammontare delle risorse consumate negli esercizi precedenti e ai programmi che l'istituto intende svolgere;
- risulta salvaguardato l'equilibrio di bilancio;

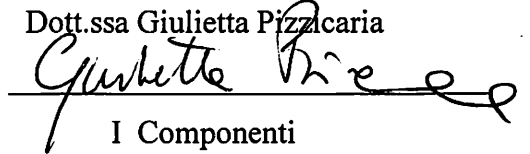
nel richiamare l'attenzione dell'Istituto in merito all'esigenza di accrescere le entrate esprime  
**parere favorevole in ordine all'approvazione del rendiconto generale 2019.**

La seduta viene sciolta alle ore 13.50. previa redazione lettura ed approvazione del presente verbale.

#### IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

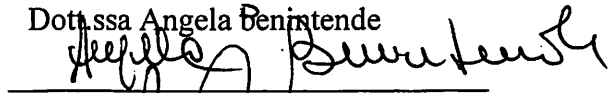
Il Presidente del Collegio dei Revisori

Dott.ssa Giulietta Pizzicaria



I Componenti

Dott.ssa Angela Benintende



Dott. Ugo Girardi

